

T.C
AFŞİN KAYMAKAMLIĞI
Arıtış Ortaokulu Müdürlüğü



2024 - 2028
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI



“Eğitimidir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”

M. Atatürk

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı

birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

İbrahim KOÇ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I	7
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	8
BÖLÜM II	9
DURUM ANALİZİ	10
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	10
2.3. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	10
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	12
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	13
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	15
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ	21
OKUL TEŞKİLAT ŞEMASI	22
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	24
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR	25
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	26
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	27
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	28
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	31
BÖLÜM III	33
GELECEĞE BAKIŞ	34
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	34
MİSYONUMUZ	34
VİZYONUMUZ	34
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	34
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER.....	35
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE.....	35
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	37
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	38
IV. BÖLÜM	41
MALİYETLENDİRME.....	42
2024-2028 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU.....	42

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İbrahim KOÇ	Okul Müdürü	Sami SİĞİNİR	Müdür Yardımcısı
Sami SİĞİNİR	Müdür Yardımcısı	Ufuk SARI	Öğretmen
Burak DURU	Öğretmen	Mehmet TÜRKMEN	Öğretmen
Mahmut TILAFŞUNLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Kadir BİNBOĞA	Öğretmen
Mustafa YILDIZTURAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Ali ÖZCAN	Gönüllü Veli

1.2.Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı MEB 2024-2028 Stratejik Planı Genelgesi ve genelge ekinde yer alan hazırlık programı, 26.05.2014 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Afşin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgi yazıları ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusundaki mevzuat doğrultusunda başlatılmıştır.

2024-2028 Stratejik plan çalışmalarımız kurul toplantıları, zümre toplantıları gibi çeşitli ortamlarda görüşülmüş,okulumuz OGYE üyeleri ve kalite ekipleri üyelerinin geniş katılımları ile tüm süreçler etkin olarak düzenlenmiştir.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

1934 Yılında eski bir binada ilkokul olarak açılan okulumuz eğitim öğretime devam ederken 1982 yılında ortaokul olarak yeni bir bina yapılmıştır. Arıtaş merkezde bulunan Arıtaş yeni ilkokulunu da içine alarak ilköğretim okulu olarak devam etmiştir. Arıtaş yerleşim yerinin genişlemesi ve Arıtaş yeni ilkokulunun uzaklığı nedeniyle 1986 yılında ayrılarak eğitime devam eden okulumuzun fiziki kapasitesi yeterli olmadığından okulumuzun yakınına yeni bir bina yapılarak eğitim öğretime devam edilmiştir.2012/2013 eğitim öğretim yılından itibaren uygulanan 4+4+4 zorunlu eğitimin yürürlüğe girmesiyle ilkokul ve ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuzda 7 derslik, 1 öğretmen odası ve 2 idareci odası bulunmaktadır.

Her yıl oduğu gibi 2022-2023 eğitim- öğretimin yanında da sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere de çok önem veriyor ve öğrencilerimizin aktif olarak yer almaları için gerekli tüm çalışmaları yapıyoruz. 2022-2023 eğitim- öğretimin yılında 22 mezun öğrencimizden 1 tanesi Fen Lisesine, 2 tanesi de proje anadolu liselerine yerleşti.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Kamu Yönetim Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlamalarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9’ uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Milli Eğitim Bakanlığı, 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını hazırlayarak yürürlüğe koymuştur.

Tablo: Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak(Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve Numarası)
<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanunun 15' inci maddesine dayanılarak "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hazırlanmıştır. Kalkınma planları yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.</p>	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi</p>
<p>"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir."</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9' uncu maddesi</p>

24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu Ayrıca ; MEB Strateji Geliştirme Bakanlığı 2010/14 sayılı genelge, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi - Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi ile okulumuzda stratejik plan hazırlanmıştır.	24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun23. maddesi, *222 sayılı kanunun 1. maddesi, *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun *23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,	

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

MEB 2011-2014 Stratejik Planı
MEB 2015-2019 Stratejik Planı
MEB 2019-2023 Stratejik Planı
Afşin İlçe MEB 2015-2019 Stratejik Planı
Afşin İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı
Millî Eğitim Şura Kararları
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenmiştir.

Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

Tablo: Faaliyet Alanları FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">- Bireysel, eğitsel, mesleki rehberlik- Veli- Öğrenci- Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none">- Kayıt- Nakil işleri- Devam devamsızlık- Sınıf geçme- Bursluluk
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">- Halk oyunları- Koro- Satranç- Geleneksel Çocuk Oyunları- Şiir Dinletisi	Hizmet-2 Öğretmen İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none">- Derece terfi- Hizmet içi eğitim- Özlük hakları- İzin-Rapor- Maaş
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">- Futbol- Voleybol- Basketbol	

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: ORGANİZASYON
Hizmet-1 Müfredatın İşlenmesi	Hizmet-1 Kurumu Temsil Etme <ul style="list-style-type: none"> - Kurul ve komisyonların oluşturulması - Protokol kuralları
Hizmet-2 Kurslar <ul style="list-style-type: none"> - DYK Kursu - Spor Egzersiz Çalışmaları 	Hizmet-2 Kurum Kültürü Oluşturma <ul style="list-style-type: none"> - Personelin gelişimi için seminerlere Katılım - Personel ziyaretleri - Yemek, piknik düzenleme

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Rehberlik
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (Öğrenci)

Çalışan Bilgileri

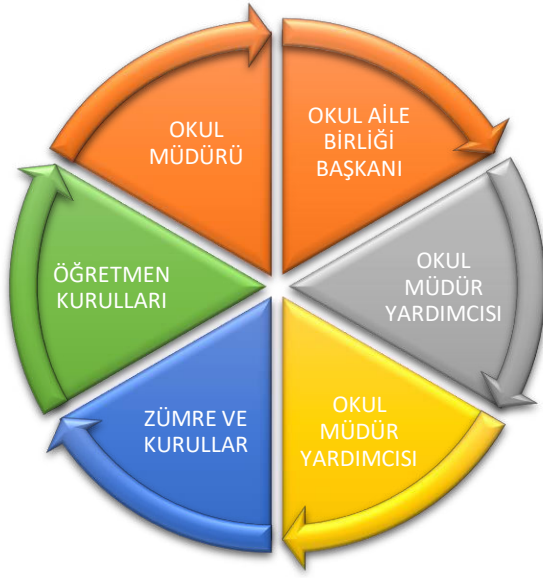
Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu	Erkek	Kadın	Toplam
Unvan			
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	1	-	1
Branş Öğretmeni	5	1	6
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	8	1	9

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş analizi süreci gerçekleştirildikten sonra beyin fırtınası uygulaması ve memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler ile belirlenen sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ve geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3,55	71,22
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,62	72,38
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,82	76,4
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,11	82,20
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,38	67,62
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,77	75,40
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	2,81	56,21
8	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,74	94,82
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,57	71,43
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,01	80,23
11	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,43	48,57

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,95	79,22
2	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,54	90,08
3	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,30	85,95
4	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı sunar.	4,24	84,86
5	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,59	71,89
6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,14	62,70
7	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmakta mıdır?	1,59	31,89
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	2,03	40,54
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,30	85,95
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,32	86,49
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,02	80,40
12	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3,98,	79,61
13	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,47	89,40

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,01	80,21
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,88	77,60
3	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,66	71,93
4	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,95	59,02
5	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,39	86,32
6	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,70	72,63
7	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	2,23	44,60
8	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,32	66,40
9	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,91	57,19
10	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,54	69,47
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,07	60,35
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,36	65,96

Okulumuzun gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi, ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla okulumuzun paydaşlarını belirleyerek, onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

Tüm paydaşların, ortak bir iyileşme ve kalite geliştirmesi sağlayabilmesi için karşılıklı bilgilendirilme ve görüş alışverişi yapılması gerekliliği çerçevesinde, belirli dönemlerde paydaş analizi çerçevesinde toplantılar düzenlenmesi planımızda yer almaktadır. Arıtaş Ortaokulu Paydaş Listesi aşağıda verilmiştir.

Müdürlüğümüzün bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir:

Tablo: Paydaş Analizi

Analizi PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR			YARARLANICI
		Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	
	Çalışanlar, Birimle				Müşteri, Hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		XX	XX		XX
Valilik		XX	XX		
Afşin Kaymakamlığı		XX	XX	XX	XX
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		XX	XX	XX	XX
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		XX	X	X	
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	XX				XX
Öğrenciler ve Veliler	XX			XX	XX
Okul Aile Birliği	XX		XX	XX	XX
Üniversite			XX	XX	XX
Belediyeler			XX		
Güvenlik Güçleri Emniyet, Jandarma)			XX		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			XX		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			XX	XX	XX
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			XX	XX	XX
Sağlık Müdürlüğü			XX	XX	XX
Kültür Müdürlüğü			XX	XX	XX
Hayırseverler			X		
Sivil toplum örgütleri			X		
İşveren Kuruluşlar Muhtarlıklar		XX			
Sanayi ve Ticaret Odaları			X		
Arıtış Karakolu		XX		XX	

XX: Tamamı X: Bir Kısmı

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		X		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Valilik		XX		Mevzuata bağlı ortak	1
Afşin Kaymakamlığı		X	X	Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İl MEM		X		Mevzuata bağlı ortak	1
Öğrenciler			X	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
İlçe MEM				Bağlı olduğumuz Kurum	1
Okul Yöneticileri	XX			Kurum çalışanı oldukları için	1
Öğretmenler	XX		XX	Kurum çalışanı oldukları ve hizmetlerden yaralandıkları için	1
Öğrenciler	XX		XX	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Veliler	XX	XX	XX	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	2
STK		X		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Üniversiteler		X	X	Amaç ortaklığı	2
OAB	X	X	X	Okulun tüm ihtiyaçlarını tespit eder ve karşılar.	2
Diğer Okullar		X		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	2
Arıtaş Karakolu		X		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Muhtarlık		XX		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	2

XX: Tamamı X: Bir Kısmı

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Tablo: Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Öğün-	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İğgücü	AR-GE, Projeler,	Alyapı,Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	XX	X			X	XX	X		
Veliler							X		
Üniversiteler			X	X				X	
Medya			X	X					
Uluslar arası kuruluşlar									
Meslek Kuruluşları				X		X			
Sağlık kuruluşları			X						
Diğer Kurumlar									X

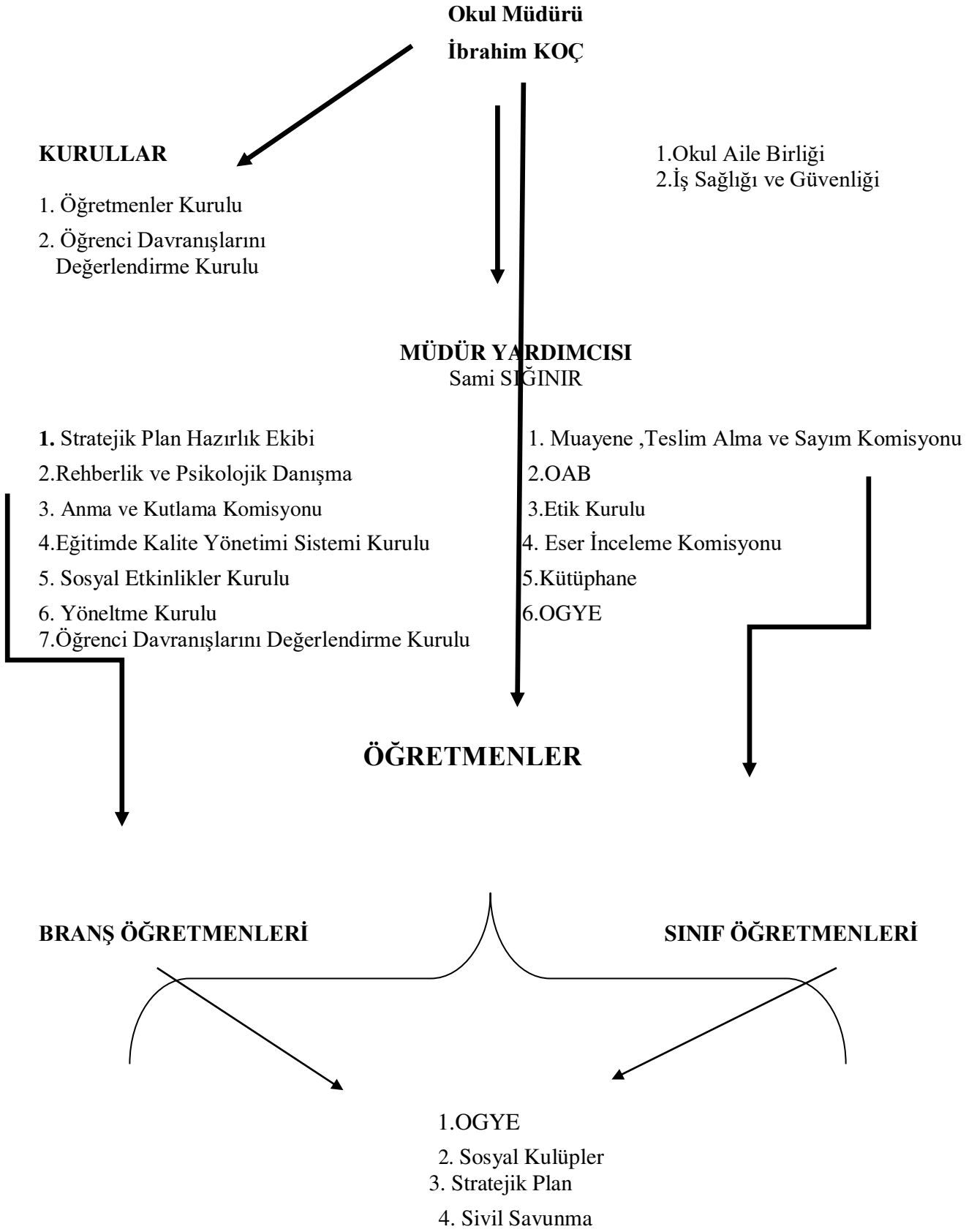
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Okul Müdürü tarafından, Müdür Yardımcısının görev dağılımı yapılarak, işlerin uyumlu bir şekilde yürütülmesi ve süreklilik kazanması sağlanmıştır. İdarecilerin ve öğretmenlerin, seminerlere katılması sağlanarak, sınıflarda etkili performans göstermeleri sağlanmıştır. Arıtaş Ortaokulu Müdürlüğünün, fiziki koşulları gerektiğinde yenilenerek, okulun niteliğinin devamlılığı etkin kılınmıştır. Okul çalışanlarıyla, öğrenciler arasında etkili iletişim sağlamanın formülleri çıkartılmıştır.

Bunlar:

- Sorunun çözümüne hâkim olma,
- Çözüm yolları geliştirme,
- Sakin bir üslupla iletişim kurma,
- İkna edici olma,
- Öğrencinin dolayısıyla velinin memnuniyeti şeklinde sıralanabilir.

Okul Teşkilat Şeması



BÜRO PERSONELİ
Stratejik Plan Komisyon Üyesi Resmi Yazışmalar
Sivil Savunma
YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ

Sivil Savunma
Sivil Savunma Temizlik işleri

Tablo: Okul/Kurumlarda Oluşturulan

Birimler: Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
Komisyon üyeleri faaliyetlerin takibini yapar, raporlarını düzenler. Okulun, öğretmenlere, velilere ve öğrencilere daha iyi tanıtımını sağlayarak eğitim çitasını yükseltir	Stratejik Plan	Müdür-Md.Yrd. Öğretmen- Gönüllü Veliler- Muhtar- Öğrenci	Öğrenciler-Veliler
Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi Kurum Raporunu hazırlar ve sunar. Okulun öncelikli sorun ya da ihtiyaçları tespit edilir, Balık Kılçığı ve Ağaç Diyagramı ile çözüme ulaşmasını sağlar.	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi	Özel ve Resmi Kurumlar	Öğrenciler-Veliler
Okulun ihtiyaçlarına yönelik rehberlik çerçeve programını hazırlar.	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	Öğretmen- Öğrenciler- Veliler, Özel ve resmi Kuruluşlar	Öğrenciler-Veliler, Çalışanlar
Özel eğitime gereksinimi olan öğrencilerle ilgili çalışmaları planlar ve yürütür. gereksinimi olan öğrencilerle ilgili çalışmaları planlar ve yürütür.	BEP Komisyonu	RAM, Öğretmen- Hastane Çocuk Psikiyatr Sevisi- Öğrenciler	Öğrenciler-Veliler

Eğitim retim hizmetlerinin kaliteli yürütülmesi için planlama ve değerlendirme çalışmalarını yürütür.	retmenler kurulu	retmen- renciler-Veliler zel ve Resmi Kurumlar, Belediyeler	renciler-Veliler,
Kurum çıkarına olan en uygun, en kaliteli ürünün girdisini sağlar.	İhale Komisyonu	retmen- renciler-Veliler	renciler-Veliler, alışanlar
Bağış ve yardımlar; yaygın eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması, niteliğinin artırılması amacıyla gönüllü kişi ve kuruluşlar tarafından gönüllülük esasına dayalı olarak alınır. (MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği Madde, 135)	Okul-Aile Birliği		

2.7.2. İnsan Kaynakları

Arıtış Ortaokulu 12 personelle hizmet vermeye devam etmektedir.

Yöneticilerin, retmenlerin ve yardımcı personelin eğitim durumları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo: İdareci sayısı

Sıra Nu.	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Md. Yrd.	1	-	1

Tablo: Arıtış Ortaokulu alışanlarının Eğitim Düzeyi

Okullar	Kadro lu Kurum alışanları renim Durumu (Kişi)	Görevlendirme alışanların renim Durumu (Kişi)	Sözleşmeli Personelin renim Durumu (Kişi)	Toplam (Kişi)
Lise	3	1	-	4
n Lisans	-	-	-	-
Lisans	8	-	-	8
Yüksek Lisans		-	-	-
Toplam(Kişi)	12	1	-	13

Tablo: Personelin Okulumuzdaki Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Ocak 2023 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	5	41,6
4-6 Yıl	2	16,6
7-10 Yıl	5	41,6
11-15 Yıl		0
16-20 Yıl		0
21+ üzeri		0

Tablo: Öğretmenlere İlişkin Bilgiler (Ocak 2023)

	Branş	Erkek	Kadın	Toplam
1	İngilizce Öğretmeni		1	1
2	Din Kültürü	1	-	-
3	Türkçe Öğretmeni	1	-	
4	Matematik Öğretmeni	1		
5	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	1		
6	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1		
	Toplam	5	1	6

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mpbs

2.7.4. Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumun mali kaynakları sınırlıdır bazı hayırsever vatandaşların yardımı ile bütçemiz desteklenmektedir. Son yıllarda milli eğitim bakanlığından aldığımız bütçeyle ihtiyaçlarımızı karşılıyoruz. Elde ettiğimiz gelirleri kırtasiye ve temizlik malzemesi başta olmak üzere okulun tamirat ve tadilatında kullanıyoruz.

Bütçe işlemleri gerçekleştirme görevlisi Müdür Yardımcısı Sami Sığır, Harcama Yetkilisi Okul Müdürü İbrahim Koç tarafından yürütülüyor.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	6773	6030
2022	5806	5500
2023	9500	9450

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	378	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	21	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	356	Pansiyon		x

Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6258			
Okul Kapalı Alan (m2)	356			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	7			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	15	14	29
6/A	16	11	26
7/A	12	15	27
8/A	11	11	22

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Dış Faktörler

PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Tablo 10: PESTLE Analizi Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
İlgili yasalar, AB'ye uyum sürecinde olmamız, Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi, Değişen Milli Eğitim sistemi, Hükümet politikaları, Uluslararası ilişkiler	Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları, Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması, Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması, Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması, Manevi ve kültürel zenginlik	Bilişim Teknolojileri, Teknoloji kullanımına eğilim, Bilgiye ulaşım imkânlarının artması, Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler, Medyanın etkileri, Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması, Çağın teknolojiye ileri düzeyde olması Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	
Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar,	

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmada temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması, Akran iletişiminin güçlü olması, Sınıflarda Etkileşimli Tahtaların aktif kullanımı,
Çalışanlar	Gelişmeye – yeniliklere açık öğretmen kadromuzun olması, Genç dinamik öğretmen kadrosunua sahip olmamız, Ekip ruhu Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeyde olması, Okulumuz velileri idare ve öğretmen diyalogunun sağlıklı olması,
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması, şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması,
Donanım	Akıllı tahta Güçlü internet ağı
Bütçe	Temel eğitim olan okulumuzun nakdi bütçesi olmamakla birlikte merkezi bütçeden küçük onarım şeklinde nakdi yardımlar alınmakta, görülen eksiklikler ilgili vatandaşlar tarafından temin edilmekte de bunun için her zaman hayırsever, ilgili öğrenci velilerimiz ya da vatandaşlarımız bulunmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okul çalışanlarının ve öğrencilerin kararlara katılımının sağlanması, Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	İdare, öğretmen, öğrenci diyalogunun iyi olması, Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği, Teknolojinin olumsuz etkileri
Çalışanlar	İlk atamadan gelen öğretmenlerin görev süresi dolunca gitmek istemesi Destek Personel sayısı yetersiz
Veliler	Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları Velilerin öğrencilerine sorunlarına karşı ilgisiz kalmaları,

Bina ve Yerleşke	Okul binasının eski yapı olması, Bina yalıtımının olmaması, Okul koridorlarının dar olması
Donanım	Konferans salonunun olmaması Okulda bir spor salonunun olmaması Öğrencilerin materyal eksikliğinin bulunması, Laboratuar materyallerinin yeterli olmaması, Sık sık elektriklerin kesilmesinden kaynaklanan arızalar
Bütçe	Temel eğitim okullarının bütçelerinin olmaması, Okul Aile Birliğinin de istenildiği anlamda aktif çalışmaması nedeni ile okulumuzun kendine ait düzenli bütçesi yoktur. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	Var olan kurum standartlarının her birim tarafından ortak olarak uygulanamaması,
İletişim Süreçleri	Veliler ile yaşanan iletişim sorunları ve velilerin okul ve öğretmenler ile iletişim halinde olmaması,
Diğer	Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olmaması,

Tehditler

Politik	Okulların karar almada tam anlamıyla yetkili olmamaları sorumluluğun çok yetkinin az olması,
Ekonomik	Ailelerin gelir durumunun az olması. Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması,
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu,
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık,

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif faaliyetlerde başarı elde edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Hizmet içi eğitim kalitesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
4	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
5	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim etkinliğinin bir parçası olarak hizmetin yürütüldüğü çevrede eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak. Eğitim öğretim hizmetinden yararlananlara nitelikli, kaliteli eğitim hizmeti sunmak, öğrencilerimizi hayata hazırlamak.

VİZYONUMUZ

Ülkemizdeki tüm özel ve kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine dünya çapında kalite seviyesine ulaşmaları ve rekabet güçlerini artırmaları için uygun ortamlar oluşturmak. Okulumuzda, öğrenme temel ihtiyaç kabul edilsin. Okulumuzda her veli, öğrencisine öğrenme için her fırsatın verildiğini bilsin.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulumuzda saygı ve hoşgörü esas kabul edilir.
- 2) Kendimizi sürekli değerlendirir, öz eleştiri yapar ve eksikliklerimizi gidermeye çalışırız.
- 3) Birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.
- 4) Hepimiz öğrencilerin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.
- 5) Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ve hayat boyu öğrenme ilkesini benimsemeleri ilk önceliğimizdir.
- 6) Biz birbirimize ve kendimize güveniriz. Farklılıklarımızın bilincindeyiz ve bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz. Birbirimizi anlıyor, farklılıkları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul ediyoruz.
- 7) Sürekli olarak yeni öğrenme biçimlerine kendimizi adapte edecek beceriler geliştiririz. Aynı zamanda değişim ihtiyacı ile geçmiş değerlerimiz arasındaki dengeyi de koruruz. Değişim, mükemmeliyete ulaşmada bize cesaret kazandırır, geçmiş deneyimlerimiz ise değişimi göze almamıza yardım eder.
- 8) Farklı olduğumuzu düşünüyoruz. Öğretmenlerimiz ve öğrencilerimiz yetenekli, enerjik, coşkulu ve üretkendir. Tüm bireylerimiz takım ruhuyla hareket eder.
- 9) Bizim için “cezasız disiplin, çağdaş bir yaklaşımdır.” Disiplin, toplu yaşama kurallarına uyum, insana saygı ve başarının ilk basamağıdır.
- 10) Bütün çalışmalarda, insana saygı, hoşgörü, demokratik tutum, eşitlik, hukukun üstünlüğü, şeffaflık, evrensellik, uygulanabilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve kararlılık esas alınır.
- 11) Bilginin sürekli eskidiği çağımızda, eğitimdeki değişim ve dönüşümün takipçisiyiz.
- 12) Öğrenciler, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturur.

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç	A1 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.1.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
PG 1.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	15	5	4	3	3	2	1
PG 1.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	17	20	25	30	40	80
PG 1.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	15	25	30	45	50	80	100
PG 1.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	0	30	40	60	90	100
PG 1.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15	30	60	80	90	100	115
PG 1.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	25	35	45	60	90	115
PG 1.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	4	5	6	7	8	10
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli						

	<p>tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Amaç	A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	H2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı yönetici sayısı	15	5	30	50	70	90	110
PG 2.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	0	1	2	3	3	3
PG 2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	15	4	6	7	8	9	10
PG 2.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	0	1	2	3	4	6
PG 2.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0	1	2	3	4	5
PG 2.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0	1	1	1	2	2
PG 2.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve	10	0	1	2	3	4	5
PG 2.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	0	1	1	2	2	3

Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
--------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	17,3	46,1	57,7	81,7	90,5	95
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	64,5	75	80	85	87	90
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	7,6	5,7	3,8	2,9	1,9	0,9
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	5,7	4,8	3,8	2,8	1,9	0,9

Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A1 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 1.1	H.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	14,4	28,8	43,2	57,6	76,9	95
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	6,7	14,4	24	33,6	43,2	52,8
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	13,4	19,2	24	28,8	33,6
PG 1.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt	25	38,4	57,6	76,9	86,5	91,3	100

başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)							
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S10. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>						

Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1. Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	50,3	60	70	80	90	92
PG 2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	65,5	70	80	85	90	95

PG 2.1.3. Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	63,7	70	80	85	90	95
PG 2.1.4. Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	68,1	75	80	85	90	95
PG 2.1.5. Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	62,6	70	80	85	87	92
PG 2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	70,2	75	85	90	93	95
PG 2.1.7. Peygamberimizin Hayatı dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	75,6	80	85	90	95	100
PG 2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	5	7	9	10	12	15
PG 2.1.9. Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	8	0	1	2	3	3	4
PG 2.1.10. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	8	0	15	20	30	40	50
PG 2.1.11. Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	7	0	25	30	32	35	35
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>						

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	35000	40000	45000	55000	60000	70000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	2000	3000	4000	5000	15000
TOPLAM	36000	42000	48000	59000	65000	85000

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ AMAÇ 1 Her bir öğrencimizin Atatürk ilkelerine bağlı, bilimsel düşünceyi rehber edinmiş, demokrasi kültürü ve evrensel değerleri benimsemiş, gelişen Türkiye için çağdaş, akılcı, realist, insan haklarına saygılı, ruhsal, bedensel ve zihinsel yönden sağlıklı, çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş, iyi birer vatandaş olarak yetişmesi için fırsat ve imkân eşitliği içinde eğitim almasını sağlamak.	10000	20000	25000	30000	40000
HEDEF.1.1 Plan dönemi sonuna kadar okulumuzdaki her kademede eğitim öğretime katılım ve eğitim öğretimi tamamlama oranlarındaki mevcut durumu korumak, devamsızlığı azaltmak, özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin uyum sorunu yaşamadan öğrenimlerine devam edebilmelerini sağlayacak temel bilgi ve becerileri kazandırmak.	15000	17000	20000	25000	30000
HEDEF 1.2 Okulumuz genelinde plan dönemi içinde Yabancı dil dersini öğrencilerimize sevdirmek, İngilizceyi kullanmaları için onları teşvik etmek ve öğrendikleri temel konuları, İngilizcenin temel dil becerilerini (dinleme, okuma, yazma, konuşma, karşılıklı konuşma) iletişim amaçlarına dayalı olarak kullanmalarını sağlamak, ulusal ve uluslar arası düzeyde proje geliştirebilmek.	10000	12000	15000	17000	20000
AMAÇ 2 Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı ile içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun, okulun eğitim öğretim başarısını yükseltmek; yenilikçi, sorumluluk bilinci yüksek, sosyal, kültürel, bilimsel, sportif faaliyetlere	10.000	15.000	20.000	25.000	27000

katılan, sanatsal ve estetik duygusu gelişmiş, kendi kültürünü tanıyan ve temsil edebilen, derslerde edindiği bilgi ve becerilerini farklı ortamlarda da kullanabilen,yabancı dil becerisi gelişmiş, girdiği her ortamda kendini ifade edebilen sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek.					
HEDEF 2.1 Sosyal, kültürel, sportif, bilimsel ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar artırarak öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak, bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek, teknolojiye hâkim olmalarını sağlamak.	10.000	15.000	20.000	25.000	30000
AMAÇ 3 Okulumuzun fiziki, teknolojik, mali ve beşeri yapısı ile yönetim ve organizasyon sistemini iyileştirerek çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun bir kurum haline gelmek.	8.000	10.000	15.000	17000	20000
HEDEF 3.2. Okulun finansal kaynaklarının etkin dağılımı sağlayarak plan dönemi içinde okulun fiziki ve teknolojik yapısını iyileştirmek	10.000	13.000	14.000	15.000	20000
HEDEF 3.3 Plan dönemi sonuna kadar bürokrasinin azaltılarak paydaşların yönetişime katıldığı şeffaf, hesap verebilir, çoğulcu bir organizasyonla kurumsal yapıyı iyileştirmek	800	1.000	1.500	2500	30000
TOPLAM	73800	103000	139500	165000	207000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktılarının alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI

Arıtış Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
İbrahim KOÇ	OKUL MÜDÜRÜ	
Sami SİĞİNİR	MÜDÜR YARDIMCISI	
Mehmet TÜRKMEN	ÖĞRETMEN	
Burak DURU	ÖĞRETMEN	
Mahmut TILAFŞUNLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Mustafa YILDIZTURAN	OKUL-AİLE BİRLİĞİ KURUL ÜYESİ	

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI

Arıtaş Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
İbrahim KOÇ	OKUL MÜDÜRÜ	
Sami SİĞİNİR	MÜDÜR YARDIMCISI	
Mehmet TÜRKMEN	ÖĞRETMEN	
Burak DURU	ÖĞRETMEN	
Mahmut TILAFŞUNLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Mustafa YILDIZTURAN	OKUL-AİLE BİRLİĞİ KURUL ÜYESİ	